

# TCC EM SISTEMAS DA INFORMAÇÃO

Aula 10- Como montar a apresentação do trabalho  
para a Banca



**Estácio**

## Objetivo desta décima aula

- Identificar os principais pontos do trabalho que serão expostos na apresentação
- Identificar como se produz uma apresentação de qualidade.



## O que iremos Ver

Nesta décima aula, estaremos apresentando maneiras de como se montar uma apresentação do projeto. Além disso, iremos apresentar técnicas importantes para auxiliar o aluno a identificar os aspectos mais importantes que deverão estar contidas na apresentação.

## A apresentação para a banca

Outro objetivo do projeto é a Geralmente, o aluno deverá apresentar seu trabalho para uma banca de professores, que irão avaliar seu trabalho e o seu domínio sobre o assunto. Vou dividir esta aula em 3 etapas:

- A Apresentação em lâminas
- Postura diante da banca
- A banca examinadora



## A apresentação em Lâminas

Seu tempo de apresentação é limitado o assunto estudado é sempre vasto. Estão é fundamental você organizar as suas ideias e estruturar a sua apresentação. As lâminas serão seu guia e acompanharão o aluno neste momento. É importante lembrar que ninguém conhece melhor seu trabalho que você, então, tenha calma.

## Faça um roteiro da sua apresentação

Você terá um tempo limitado para efetuar sua apresentação. Este tempo é curto e você gostaria de falar por horas, falar sobre tudo que foi estudado. Só que deve se focar apenas no que é importante e que deve ser apresentado.

Quando falamos em desenvolvimento de código, ou apresentação de um protótipo, faça um roteiro de apresentação do sistema, muito bem definido e testado. Não mostre as partes que não foram implementadas. Fale apenas o que foi feito e o que funciona.

Não gaste muito tempo explicando uma funcionalidade especial, que sabemos que você demorou horas para desenvolver. Para a banca, isso não faz mais do que a sua obrigação ter feito esta funcionalidade.



## Siga o roteiro na sua apresentação

Mesmo que ocorram perguntas durante a apresentação, siga seu roteiro. Fale a banca examinadora que isso será abordado mais a frente e volte ao seu roteiro. Isso lhe dará segurança e mostrará a banca que você tem domínio sobre o assunto. Quando saímos do nosso roteiro, podemos cair em emboscadas como nos perder e deixarmos de apresentar assuntos importantes ou nos tornarmos repetitivos.

## O Roteiro

O roteiro deve ter início, meio e fim. Ele deverá abordar todos os pontos importantes que deseja apresentar aos avaliadores. Este roteiro será a base da sua apresentação em lâminas, que retratará todas as etapas da sua apresentação.





## A Postura diante da Banca

O dia da defesa é uma data muito importante. Muito trabalho será decidido neste pequeno intervalo de tempo. Então você deve se preocupar com algumas dicas importantes:

- A hora e o local da apresentação
- A postura na apresentação



## A hora e o local da apresentação

Se prepare para a apresentação como uma noite de gala. Utilize uma roupa sóbria, fina e elegante. Corte o cabelo, faça a barba, faça a unha. A aparência é importante. Todo o conjunto conta.

Chegue na hora, não atrase em hipótese alguma. Ou melhor, chegue bem antes, teste sua apresentação no computador que será usado. Se prepare para consertar eventuais problemas que possam ocorrer.

## A Postura na Apresentação

Na apresentação, fale com a voz empostada. Não use vícios de linguagem, como NÉ, Entendeu, percebe. Para falar em público, não foque na testa dos membros da banca. Esta é uma técnica que ajuda a falar em público. Quando focamos o olhar na testa de uma pessoa, esta pessoa acredita que estamos olhando no seu olho e, caso você tenha problema em falar em público, isso lhe ajudará. Exercite esta técnica antes. Falar em público é prática...

## A Postura na Apresentação

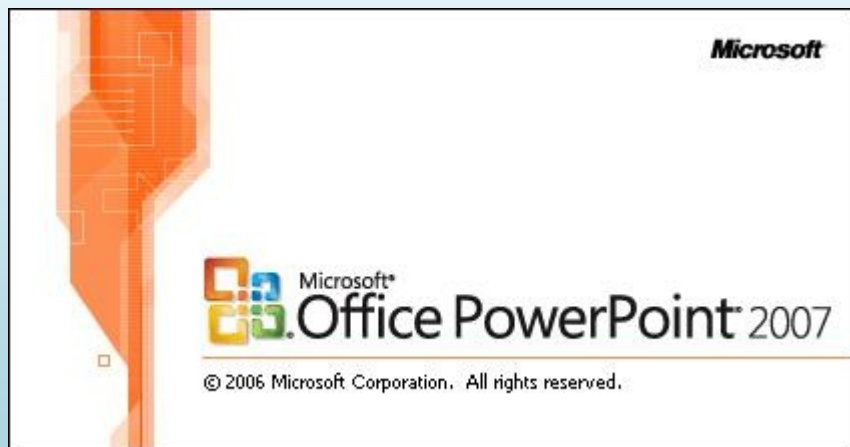
Uma grande dica é que as pessoas tem tempo de concentração limitado. Isso quer dizer que em média, por volta de sete minutos as pessoas perdem o foco na apresentação. Isso quer dizer que você deve mudar a forma de apresentar a cada 5 minutos. Você pode mudar de lamina, mudar a entonação da sua voz, ou até mesmo mudar de posição.

Cuidado de onde colocar as mãos. Apoie uma mão na outra. Não coloque as mãos nos bolsos, isso transparece insegurança.

Não fique andando de um lado para outro. Isso tira a concentração dos avaliadores. Assista apresentações de outros alunos e professores e aprenda com as experiências.

## A Apresentação em Lâminas

Hoje, existem diversos programas para efetuar apresentações de trabalhos. O mais famoso é o Power Point da Microsoft. Existem vários outros softwares desta categoria com licença livre. Mas hoje, existe o Prezi, que dá um dinamismo a mais na sua apresentação. Mas qual devo utilizar e como fazer minha apresentação?





## Prezi

O Prezi é um software livre para desenvolvimento de apresentações que fica nas nuvens que abre uma nova categoria de tipo de apresentação de trabalhos. Ele utiliza o conceito de caminhar na profundidade, trazendo os conceitos para a plateia. Muitas pessoas tem utilizado com sucesso esta nova técnica.





## Qual tipo utilizar??

Utilize o programa que você tem a licença e que está acostumado a utilizar. Não caia na armadilha de utilizar um software que você não conheça só porque um colega usou e falou maravilhas. Isso lhe trará insegurança. Já temos muita coisa para nos preocupar.

É importante lembrar que você irá apresentar seu trabalho. Então é importante saber qual o ambiente onde irá efetuar a apresentação e quais os softwares que estão disponíveis no local. Isso é muito relevante. É válido gravar sua apresentação em várias versões diferentes e coloca-los em pen-drive, no email ou em outras formas. A desculpa do seu trabalho não abrir não funciona!!!

## Como dividir a apresentação

- Apresentação: Quando se inicia uma apresentação, o presidente da banca deverá lhe apresentar apresentando seu nome e o tema do trabalho. Nas primeiras lâminas, se apresente, coloque o tema do seu trabalho e o objetivo do trabalho.
- Introdução: Em seguida, apresente o cenário que justificou o desenvolvimento do seu trabalho. Isso embasará sua apresentação e dará segurança tanto para você quanto para seus avaliadores.

## Como dividir a apresentação

- **Desenvolvimento:** Entre na apresentação do seu projeto, fale os principais tópicos do que você escreveu. Se implementou um software, faça aqui a demonstração do seu protótipo. Neste momento você sairá das lâminas para demonstrar o software. Cuidado, neste momento siga o roteiro.
- **Conclusão:** Faça o fechamento do seu trabalho, apresentando os resultados obtidos sempre colocando a ideia central em destaque. Não esqueça de agradecer as pessoas envolvidas neste trabalho.

## A banca Examinadora

A banca examinadora geralmente é formada por três professores da área, que são seu professor orientador, o coordenador do curso e outro professor convidado.

- Professor Orientador
- Coordenador do curso - Polo
- Professor Convidado



## A banca Examinadora - Professor Orientador

O professor orientador será seu fiel escudeiro. Durante todo o processo de construção do seu trabalho, ele orientou, cobrou, exigiu muito de você para poder te defender neste momento. Como foi a pessoa que te acompanhou por todo o processo, será que irá te defender e relatar a banca todo o processo de escrita e desenvolvimento do seu trabalho. Mas cuidado! Se seu orientador lhe recomendar não ir para a banca, ele recomendará sua reprovação por acreditar que seu trabalho não está pronto e você não deveria estar ali.

## A banca Examinadora - Coordenador do Curso

O coordenador é o professor que tem uma visão mais generalista dos trabalhos de conclusão de curso, por participar de diversas bancas. Nem sempre entende do assunto específico que está sendo apresentado e irá ficar focado na escrita ou na modelagem do sistema.



## A banca Examinadora - Professor Convidado

O professor convidado que deve ser o especialista na área que você seu trabalho aborda. Ele ficará responsável pelas perguntas específicas sobre o assunto.

Lembre-se que nenhum dos componentes da banca está interessado em lhe reprovar!

## Fechamento - Dicas Importantes

Seguem algumas dicas importantes para o grande dia:

- Ensaie a sua apresentação. Cronometre e verifique se está correto o tamanho e o que será apresentado. Filme a sua apresentação. Assista e avalie. Faça isso algumas vezes.
- Faça cópias de segurança do seu trabalho e sua apresentação. Problemas podem acontecer e você deve estar prevenido.
- Se puder, leve seu computador para a apresentação. Isso lhe dará um conforto maior, pois já conhece o seu comportamento.

## Fechamento - Dicas Importantes

- Lembre-se, se algo puder dar errado, dará! Então, não deixe lacunas na sua frente!
- Se estiver apresentando um sistema, garanta que a versão que você está levando é a que funciona. Não faça alterações de última hora. NUNCA faça alterações de última hora!
- Se der um Branco na hora da apresentação, repita a última coisa falada utilizando:
  - “Na verdade, o que eu queria dizer é...”. Este mecanismo fará com que você recontar a última mensagem, livrando você deste momento de branco.
- Tudo vai dar certo, pois o mundo conspira para que as coisas aconteçam da forma como você deseja.

Fim

